

Kwaliteitshandboek - 14. Afwijkingen en continue verbetering

Favoriet Bureau B.V. | Kwaliteitsmanagementsysteem | Revisie 21 oktober 2026

Documentstatus: vastgesteld door de directie

14. Afwijkingen en continue verbetering

Niet-conformiteit

Bij een afwijking wordt direct gecorrigeerd en daarna beoordeeld of oorzaakaanpak nodig is. De kwaliteitscoördinator legt maatregel, eigenaar, deadline en verificatie vast. De directie bespreekt trends; effectiviteit wordt gecontroleerd voordat het dossier sluit.

PDCA en bewijs

De onderlinge samenhang van beleid, processturing, registratie, evaluatie en verbetering wordt aantoonbaar gemaakt in de gelijkwaardigheidsmatrix en niet alleen in dit beschrijvende handboek.

Sluit alleen aantoonbaar

Registreer bronafwijking, herstel, oorzaak, corrigerende maatregel, deadline, eigenaar en latere effectiviteitscontrole. Alleen een werkelijk geverifieerde maatregel krijgt status gesloten.

Actuele, bestaande werkwijze – 21 oktober 2026

Oussama Arrod volgt afwijkingen en maatregelen op en controleert deze tijdens werkbezoeken. Maatregelen treden bij noodzakelijke correctie direct in werking; documenteer wanneer en hoe de effectiviteit vervolgens is beoordeeld.

Documentbeheer

Dit onderdeel maakt deel uit van het kwaliteitshandboek. De geldige versie wordt door Favoriet Bureau beheerd; praktijkregistraties en persoonsgebonden bewijsstukken blijven in de afgeschermd systemen.